

## PU MARKETING - PROGRAMM: „INSERAT“

Lege in deinem persönlichen Netzlaufwerk (P:) einen Ordner mit dem Namen „**PU-UFRW**“ an. Erstelle in diesem Ordner ein Worddokument mit dem Dateinamen: „**NACHNAME.Vorname.Inserat2324.Bericht**“.

### Aufgabenstellung

Erstelle ein INSERAT!

Thema: LLA-Café hat wieder offen und im Hofladen gibt es wieder das komplette Sortiment!

### Inhalte

#### **WIEDERERÖFFNUNG LLA-CAFÉ UND LLA-HOFLADEN WIEDER MIT KOMPLETTEM SORTIMENT**

Datum: ab 8. 11. 2023

#### **SONSTIGES**

Überlege welche Inhalte sonst noch in dem Inserat enthalten sein sollten!

Öffne dazu dein zuvor erstelltes Worddokument und erstelle einen Briefkopf für den Praxisbericht. Worauf du dabei achten solltest, kannst du in den "**Hinweisen zum Verfassen von Praxisberichten**" finden. Trage danach die Ergebnisse deiner Überlegungen als Kapitel „**1. Inseratinhalt**“ in deinen Praxisbericht ein.

### Vorbereitungen

#### **INTERNETRECHERCHE**

Wir schalten das Inserat bei einer der folgenden 4 Tages- bzw. Wochenzeitungen:

- Tiroler Tageszeitung
- Bezirksblätter
- Rundschau
- Bauernzeitung

Wähle dir eine der Tages- bzw. Wochenzeitungen aus und suche im Internet folgende Informationen aus den Mediadaten des jeweiligen Blattes:

- Auflagengröße  
Gesamt Tirol; Lokalteil; Bezirksblätter  
Bezirk: Imst, Imst und Landeck, ...)
- Wie oft soll das Inserat erscheinen?
- Größe (Spaltenanzahl, Format, ...)
- Farben (SW, 1-, 2-färbig, bunt, ...)
- Preis?

Entscheide dich für ein Format, die farbliche Gestaltung, ... und berechne den Preis für dein Inserat. Schreibe deine Entscheidung und den sich daraus ergebenden Preis für dein Inserat als Kapitel „**2. Internetrecherche**“ in dein Word-Dokument. Kopiere als Kapitelabschluss den Link, bei dem du den Preis gefunden hast, in das Word-Dokument.

### **THEORETISCHE GRUNDLAGEN**

Lese dir die Infoblätter „**Checkliste Inseratgestaltung**“, „**Mehr Erfolg mit Aussagekräftigen Inseraten**“ und „**Worauf es bei der Gestaltung eines Inserates oder einer Anzeige ankommt**“ aufmerksam durch und markiere dir die wichtigsten Aussagen zu den einzelnen Kategorien. Öffne nun wieder deinen Praxisbericht (Word-Dokument) und fasse das Wichtigste zum theoretischen Hintergrund der Inseratgestaltung in Kapitel „**3. Theorie zur Inseratgestaltung**“ in Stichworten zusammen, lade dir anschließend deine Datei „**Fragebogen Inserat NACHNAME Vorname KNr.XX**“ aus dem Moodle-Kurs herunter und beantworte die darin enthaltenen Fragen möglichst gewissenhaft.

## **Umsetzung**

Erstelle nun dein Inserat unter Berücksichtigung der oben getroffenen Entscheidungen mit dem Microsoft-Programm „Publisher“ oder mit „Word“. Um zu sehen, wie so etwas aussehen kann, kannst du dir gerne eine Zeitung zur Hand nehmen und dort nachsehen. Fotos, neues Markenzeichen, Lageplan usw. findest du im Internet. Markenzeichen und Lageplan unseres Hofladens findest du im Moodle-Kurs oder in unserem Netzwerk an folgendem Speicherort: [S:\2FSL\2FSL-Lesen\PUUFRW \(FL Harasleben\)](S:\2FSL\2FSL-Lesen\PUUFRW (FL Harasleben)). Speichere dein(e) Plakat(e) als **PDF-Datei** mit dem Dateinamen „**NACHNAME.Vorname.Inserat2324.Entwurf1**“ (evtl. Entwurf2, usw.) ab.

## **Praxisbericht**

Wie du weißt, musst du für jede Praxiseinheit einen Praxisbericht verfassen. Da du bereits damit begonnen hast, sollte es nicht mehr allzu viel Arbeit sein, diesen fertig zu stellen. Es fehlt nur noch das Kapitel „**4. Allgemeine Inhalte**“. Welche Inhalte in diesem Kapitel enthalten sein sollten, kannst du wiederum in der Datei "**Hinweise zum Verfassen von Praxisberichten**" nachlesen. Schreibe also deinen Praxisbericht in der bereits angelegten Word-Datei fertig, wandle diese abschließend in eine PDF-Datei um und gib sie auf Moodle ab.

### **ACHTUNG!!!**

Suche dir am Ende der PU-Einheit folgende Adresse im Netzwerk: [S:\2FSL\2FSL-Schreiben\PUUFRW \(FL Harasleben\)\Ergebnisse\Gruppe F2\\_X..](S:\2FSL\2FSL-Schreiben\PUUFRW (FL Harasleben)\Ergebnisse\Gruppe F2_X..), lege dort einen neuen Ordner mit deinem Namen (**NACHNAME Vorname**) an und speichere deine bis dahin ausgearbeiteten Ergebnisse dort ab!!!

Was in der PU-Einheit nicht fertig wurde, musst du als Hausübung fertigmachen! Wenn du alles fertig hast, gib alle (fertigen) Dateien („**NACHNAME.Vorname.Inserat2324.Bericht**“, „**Fragebogen Inserat NACHNAME.Vorname KNr.XX**“ sowie „**NACHNAME.Vorname.Inserat2324.Entwurf1**“; „...**Entwurf2**“ usw.) auf Moodle ab!!! **Bitte KEINE ZIP-Archive!!!**

Abgabetermin: .....